



ÖSTSVENSKA
SVENSK FRIIDROTT

Östsvenska Friidrottsförbundet söker verksamhetsansvarig

Svensk Friidrott består från årsskiftet 21/22 av nio nya distrikt. Östsvenska Friidrottsförbundet är ett av de nya distrikten och består av föreningarna i Blekinge, Småland, Öland och Östergötland. Distriktets uppdrag är att företräda, stödja och samordna Svensk Friidrotts gemensamma frågor regionalt och lokalt samt verka för och bidra till friidrottens utveckling.

Som verksamhetsansvarig leder du den dagliga verksamheten och har ett övergripande ansvar för utvecklingen och samordningen av friidrotten i distriktet. Verksamheten utgår från de övergripande målen i Friidrottens Strategi 2025 där friidrotten och dess föreningsverksamhet ska bli mer attraktiv och växa. Arbetsuppgifterna är både av operativ och administrativ art med ett tydligt utvecklingsinriktat fokus.

Du ingår i ett team med en deltidsanställd utbildningssamordnare samt kanslist.

Tjänsten utgår ifrån Arenastaden i Växjö med placering på kansliet i Telekonsult Arena där du ges möjlighet att arbeta i en dynamisk och framstående idrottsmiljö.

Ansvarsområden och arbetsuppgifter

Du arbetar på uppdrag av distriktsstyrelsen med ansvar att leda och samordna den dagliga verksamheten.

I rollen som verksamhetsansvarig ingår:

- Planering och organisering av gemensamma möten och nätverksträffar
- Skapa förutsättningar för olika samarbeten, läger och gemensamma träningsträffar
- Samverkan med Svenska Friidrottsförbundets föreningsavdelning
- Samverkan med Riksidrottsgymnasium (RIG), nationell idrottsutbildning (NIU) och friidrottens prestationscentrum (PC)
- Samverkan med RF-SISU Blekinge/Östergötland/Småland
- Medverka på styrelsemöten
- Deltagande i kommittéarbete
- Stödja föreningarnas utveckling av sin verksamhet genom föreningsdialog/besök
- I samverkan med styrelsen företräda distriktet gentemot externa aktörer
- Information och kommunikation till föreningar
- Tillsammans med tävlingskommittén ansvara för DM-tävlingar

Kvalifikationer

- Erfarenhet av ledaruppdrag inom idrott och föreningsliv
- Fördel om erfarenhet finns av projektledning, med förmåga att arbeta strukturerat och leverera utifrån direktiv
- God förmåga att såväl kunna arbeta självständigt som tillsammans med kollegor, styrelse och kommittéer, föreningar, RF-SISU, prestationscentrum, Svenska friidrottsförbundets kansli och ideella krafter inom distriktet
- Engagemang och intresse för utbildning och föreningsutveckling

- Digital kompetens och god förmåga att kommunicera i tal och skrift
- B-körkort då tjänsten innebär besök i de olika föreningarna/mötesplatserna runt om i distriktet

Det är meriterande om du

- har erfarenhet av liknande uppdrag inom friidrotten eller övriga idrottsrörelsen

Tjänstens omfattning: 80 % (ambitionen är att utöka tjänstgöringsgraden på sikt). Tjänsten är en tillsvidareanställning med sex månaders provanställning. Kvälls- och helgarbete förekommer

Arbetsplats: Telekonsult Arena, Växjö

Tillträde: 2022-08-01 eller enligt överenskommelse

Ansökan: Ansökan med personligt brev och CV skickas in senast den 31 maj till ulrika.pizzeghello@friidrott.se

Upplysningar: Ulrika Pizzeghello, vice ordförande Östsvenska FIF, ulrika.pizzeghello@friidrott.se